Compte rendu de conférence

Les comptes rendus de conférence synthétisent des idées nouvelles basées sur une conférence sur des sujets liés au cerveau, au langage et à la musique à laquelle l'auteur.e a assisté. L'auteur.e peut également ajouter ses propres réflexions et commentaires sur la conférence, ainsi que les points intéressants de la conférence.

**Voici une checklist de tous les éléments qui doivent être présents dans votre manuscrit :**

* Mon manuscrit explique en termes simples et sans jargon scientifique une conférence à laquelle j'ai assisté et dont le sujet est lié au CRBLM.
* Mon manuscrit est factuel : il n'est pas biaisé et ne contient pas mon opinion.
* Mon manuscrit a des références dans le style APA.
* Mon manuscrit résume les points forts de la conférence et inclut mes propres réflexions et commentaires sur celle-ci.
* Mon manuscrit compte entre 500 et 1000 mots.
* Mon manuscrit est rédigé en police Times New Roman 12 points et à double interligne.
* Les titres et sous-titres de mon manuscrit sont en gras.
* J'ai utilisé une voix active dans mon texte et la grammaire est correcte.
* ***La structure de mon article est la suivante :***
  + *Titre* en gras
  + *Chapeau*: 5 à 8 phrases répondant aux 5Ws (Who, What, Where, When, Why)
  + *Titres des sections* en **gras** pour introduire les différents aspects de mon manuscrit
  + *Corps du manuscrit* : 2 à 4 paragraphes présentant les différents aspects de mon manuscrit.
  + *Conclusion* : Paragraphe qui résume mon manuscrit
* J'ai trouvé au moins une image pertinente pour servir d'aide visuelle à mon manuscrit.
* J'ai lu et suivi le document « Instructions pour l’auteur.e» pour plus de détails sur le formatage.

**Pour soumettre :**

Dans un dossier zip dans votre courriel à [crblmjournal@outlook.com](mailto:crblmjournal@outlook.com), veuillez inclure les éléments suivants :

* Manuscrit conforme aux directives de votre type de soumission au format .doc ou .docx.
* Toutes les figures et tous les tableaux nommés en conséquence
* Une copie signée de l’entente sur les droits de publication avec la signature du directeur.trice de thèse/chercheur.e dans le projet et/ou le manuscrit de l'auteur.e.
* Copie signée de ce document, accompagnée de la signature d'une autre personne qui a relu votre manuscrit.

*En tant qu'auteur.e soumettant le manuscrit, je déclare avoir lu le présent document, avoir respecté chaque élément de la checklist et avoir signé ci-dessous. Je comprends que le non-respect d'un élément de la checklist entraînera le rejet automatique de mon manuscrit.*

*Nom Signature Date*

*En tant que réviseur.e initial.e, je déclare avoir lu le manuscrit de l'auteur.e et n'avoir trouvé aucune faute de grammaire majeure dans la version à soumettre. J'atteste que le manuscrit est suffisamment soigné sur le plan linguistique pour être envoyé à l'équipe de rédaction du CRBLM.*

*Nom Signature Date*